

SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: INFANZIA
Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate

A - Rilevazione alunni

A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	5		
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	0		
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)	0		
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	0		
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	5		
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.2 - Disturbi evolutivi specifici	1		
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	0		
A.2.1 - PUNTO DA NON COMPILARE			
A.2.1.1 - PUNTO DA NON COMPILARE			
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)	0		
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)	1		
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	0		
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.2.5 - Altro (numero)	0		
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE		
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero)	54		
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni con BES (anche in compresenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)	54		
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	5		

A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	23		
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	26		
A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero)	0		
A.5.1 - Alunni ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)	0		
A.5.2 - PUNTO DA NON COMPILARE			
A.5.3 - Altro (numero)	0		
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE		
A.6 - Totale degli alunni dell'Istituzione Scolastica (numero)	244		
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	0		
A.7 - Totale alunni con BES (A.1 + A.2 + A.3)	60		
A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione		
A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda	Raccolta dati da parte degli insegnanti di sezione tramite questionari e colloqui tra docenti e Funzioni Strumentali		
B - Personale scolastico e a supporto dell'inclusione			
B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero dei posti in organico)	4		
B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero di persone)	2		
B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero di persone)	0		
B.4 - Altre figure professionali specifiche per alunni con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero di persone)	3		
B.5 - Personale totale	30		
B.5.1 - Insegnanti totali (numero dei posti in organico)	22		
B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero dei posti in organico)	8		
B.5.3 - Altro personale ATA (Collaboratori Scolastici esclusi) (numero dei posti in organico)	0		
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	100%		
B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale	25%		

ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)			
B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione	0		
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero)	0		
B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione	NIENTE DA RILEVARE		
B.8.2 - Referenti nell'ambito dell'inclusione (numero)	0		
B.8.2.1 - Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione	NIENTE DA RILEVARE		
B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero)	0		
B.8.3.1 - Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni	NIENTE DA RILEVARE		
B.8.4 - Docenti tutor/mentor nell'ambito dell'inclusione (numero)	0		
B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor	NIENTE DA RILEVARE		
B.8.5 - Altro (numero)			
B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura)	NIENTE DA RILEVARE		
B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B	Dirigente Scolastico Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione		
B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda	Raccolta dati da parte degli insegnanti di sezione tramite questionari e colloqui tra docenti e Funzioni Strumentali		
C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per alunni con BES			
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	100%		
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	2		
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	5		
C.4 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per alunni con ADHD o DL) (numero)	1		
C.5 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	0		
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es.	E' un aspetto strategico e		

strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF?	prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica		
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola?	E' un aspetto che si intende sviluppare e far emergere maggiormente		
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica?	E' la pratica regolarmente adottata dalla maggioranza dei docenti		
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione		
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	Raccolta di informazioni e dati tramite monitoraggio in griglie predisposte e colloqui tra docenti e F.S. Inclusione		
D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive			
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	2		
D.1.1 - DS	1		
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	0		
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	0		
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	0		
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	0		
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	1		
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	0		
D.1.8 - Genitori (numero)	0		
D.1.9 - Alunni (numero)	0		
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	0		
D.1.11 - Altro (numero)	0		
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE		
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli alunni con disabilità ? (numero)	2		
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	0		
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	NIENTE DA RILEVARE		
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi	1A) Incontri per la firma e la consegna del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI		

con disabilità nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori		
D.5.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE		
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	1A) Incontri per la firma e la consegna del PDP 1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori		
D.6.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE		
D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli alunni con BES ?			
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica?	4) Almeno il 75%		
D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei documenti (PEI, PDF, Piano personalizzato)?	3) Tra il 50% e il 74%		
D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi?	2) Tra il 25% e il 49%		
D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione		
D.Y - Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda	Questionari rivolti a docenti, genitori, colloqui informativi con le famiglie e con gli insegnanti di sezione		

SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: PRIMARIA
Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate

A - Rilevazione alunni

A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	10		
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	6		
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)	1		
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	0		
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	9		
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	6		
A.2 - Disturbi evolutivi specifici	37		
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	0		
A.2.1 - Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.3, F81.8, F81.9) (numero)	25		
A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)	0		
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)	5		
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	7		
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.2.5 - Altro (numero)	0		
A.2.5.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE		
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in	26		

A.5) (numero)			
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)			
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni con BES (anche in compresenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)	26		
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	7		
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	7		
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	12		
A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero)	0		
A.5.1 - Alunni ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)	0		
A.5.2 - Alunni plusdotati a rischio di drop-out (numero)	0		
A.5.3 - Altro (numero)	0		
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE		
A.6 - Totale degli alunni dell'Istituzione Scolastica (numero)	615		
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	0		
A.7 - Totale alunni con BES (A.1 + A.2 + A.3)	73		
A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse		
A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda	Raccolta dati da parte degli insegnanti di classe tramite questionari e colloqui tra docenti e Funzioni Strumentali		
B - Personale scolastico e a supporto dell'inclusione			
B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero)	9		
B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	2,5		
B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	0		
B.4 - Altre figure professionali specifiche per alunni con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero)	4		
B.5 - Personale totale	60		
B.5.1 - Insegnanti totali (numero)	50		

B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero)	10		
B.5.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) (numero)	0		
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	75%		
B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)	25%		
B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione	2		
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero)	2		
B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione	Raccolta e classificazione delle diagnosi; predisposizione di progetti mirati all'Inclusione; supporto alla compilazione della documentazione (PEI, PDF, PDP); formazione; coordinamento tra docenti e assistenti; consulenza con le famiglie; raccordi con gli enti territoriali		
B.8.2 - Referenti nell'ambito dell'inclusione (numero)	0		
B.8.2.1 - Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione	NIENTE DA RILEVARE		
B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero)	0		
B.8.3.1 - Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni	NIENTE DA RILEVARE		
B.8.4 - Docenti tutor/mentor nell'ambito dell'inclusione (numero)	0		
B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor	NIENTE DA RILEVARE		
B.8.5 - Altro (numero)			
B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura)	NIENTE DA RILEVARE		
B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione		
B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda	Attraverso le lettere d'incarico assegnate dal Dirigente che contengono la descrizione delle attività e delle mansioni assegnate ad ogni Funzione. Relazioni finali di monitoraggio del lavoro svolto compilate da ciascuna Funzione.		
C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi			

inclusivi per alunni con BES			
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	100%		
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	10		
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	10		
C.4 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per alunni con ADHD o DL) (numero)	37		
C.5 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	6		
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica		
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola?	E' un aspetto che si intende sviluppare e far emergere maggiormente		
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica?	E' la pratica regolarmente adottata dalla maggioranza dei docenti		
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione		
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	Raccolta di informazioni e dati tramite monitoraggio in griglie predisposte e colloqui tra docenti e F.S. Inclusione		
D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive			
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	6		
D.1.1 - DS	1		
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	0		
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	2		
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	0		
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	3		
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	0		
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	0		
D.1.8 - Genitori (numero)	0		

D.1.9 - Alunni (numero)	0		
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	0		
D.1.11 - Altro (numero)	0		
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE		
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli alunni con disabilità ? (numero)	0		
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	0		
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	NIENTE DA RILEVARE		
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con disabilità nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	2A) Elaborazione congiunta del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI durante incontri dedic 1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori		
D.5.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE		
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	2A) Elaborazione congiunta dei PDP durante incontri dedicati a ciascun alunno/a 1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori		
D.6.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE		
D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli alunni con BES ?			
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica?	4) Almeno il 75%		
D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei documenti (PEI, PDF, Piano personalizzato)?	4) Almeno il 75%		
D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi?	2) Tra il 25% e il 49%		
D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione		
D.Y - Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda	Consultazione dei tabulati di raccolta e monitoraggio dati; incontri di confronto e verifica tra insegnanti		

SCHEDA DI RILEVAZIONE RELATIVA A: SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Parte I.A – Quantificazione e descrizione dei Bisogni Educativi Speciali e delle risorse utilizzate

A - Rilevazione alunni

A.1 - Disabilità certificate (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)	35		
A.1.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	10		
A.1.1 - Disabilità visive (CH) (numero)	0		
A.1.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.1.2 - Disabilità uditive (AUD) (numero)	0		
A.1.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.1.3 - Disabilità psicofisiche (PF) (numero)	35		
A.1.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	10		
A.2 - Disturbi evolutivi specifici	49		
A.2.A - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola	1		
A.2.1 - Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) (F81.0, F81.1, F81.3, F81.8, F81.9) (numero)	43		
A.2.1.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	0		
A.2.2 - Deficit dell'attenzione e iperattività/Disturbi Oppositivi Provocatori (F90.0, F90.1, F90.8, F90.9) (numero)	1		
A.2.2.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)	1		
A.2.3 - Disturbi del linguaggio e funzione motoria (F80.0, F80.1, F80.2, F80.3, F80.8, F80.9, F82.0) (numero)			
A.2.3.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)			
A.2.4 - Borderline cognitivo - FIL (R41.8) (numero)	5		
A.2.4.1 - Di cui gravi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)			
A.2.5 - Altro (numero)			

A.2.5.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE		
A.3 - Svantaggio (inclusi quelli di seguito conteggiati in A.5) (numero)	40		
A.3.A - Di cui particolarmente complessi e/o di difficile gestione per la scuola (numero)			
A.4 - Indicare quanto si riscontrano le seguenti tipologie di svantaggio tra tutti gli alunni con BES (anche in presenza di disabilità e/o disturbi evolutivi specifici) (numero)	40		
A.4.1 - Svantaggio socio-economico (numero)	14		
A.4.2 - Svantaggio linguistico-culturale (numero)	13		
A.4.3 - Svantaggio dovuto a difficoltà comportamentali/relazionali (numero)	13		
A.5 - Altre situazioni di Bisogni Educativi Speciali (anche temporanee) (numero)	0		
A.5.1 - Alunni ospedalizzati e/o con istruzione domiciliare (numero)	0		
A.5.2 - Alunni plusdotati a rischio di drop-out (numero)	0		
A.5.3 - Altro (numero)	0		
A.5.3.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE		
A.6 - Totale degli alunni dell'Istituzione Scolastica (numero)	504		
A.6.1 - Di cui con istruzione parentale (numero)	0		
A.7 - Totale alunni con BES (A.1 + A.2 + A.3)	124		
A.8 - Allievi con disabilità licenziati	12		
A.8.1 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con diploma (numero)	11		
A.8.2 - Allievi con disabilità licenziati alla fine del primo ciclo con attestato delle competenze (numero)	1		
A.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione A	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse		
A.Y - Modalità di raccolta dati della sezione A della scheda	Raccolta dati da parte dei coordinatori tramite questionari e colloqui tra docenti e Funzioni Strumentali		
B - Personale scolastico e a supporto dell'inclusione			
B.1 - Insegnanti di Sostegno (numero)	18		
B.2 - Collaboratori Scolastici dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)	7		
B.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori	0		

Scolastici) dedicati, anche parzialmente, a funzioni inclusive (numero)			
B.4 - Altre figure professionali specifiche per alunni con BES certificati (es. assistenti specialistici dell'ASL e assistenza educativa degli Enti Locali) (numero)	5		
B.5 - Personale totale	58		
B.5.1 - Insegnanti totali (numero)	51		
B.5.2 - Collaboratori Scolastici totali (numero)	7		
B.5.3 - Altro personale ATA (esclusi i Collaboratori Scolastici) (numero)	0		
B.6 - Indicare la quota percentuale (sul totale degli Insegnanti dell'Istituzione Scolastica) di Insegnanti con formazione sulle tematiche inclusive (percentuale)	100%		
B.7- Indicare la quota percentuale (sul totale di Personale ATA e Collaboratori Scolastici dell'Istituzione Scolastica) di Personale ATA e Collaboratori Scolastici con formazione sull'inclusione (percentuale)	50%		
B.8 - Altre risorse professionali per l'inclusione	1		
B.8.1 - Funzioni strumentali funzionali all'inclusione (numero)	1		
B.8.1.1 - Descrizione delle funzioni strumentali che si occupano di inclusione	Accoglienza e orientamento alunni; raccolta dati; predisposizione di progetti mirati all'Inclusione; formazione; coordinamento, accoglienza e stesura orario docenti e assistenti; consulenza con le famiglie; raccordi con gli enti territoriali (NPI, Servizi Sociali, ANFFAS ...)		
B.8.2 - Referenti nell'ambito dell'inclusione (numero)			
B.8.2.1 - Descrizione dei compiti svolti dai Referenti che si occupano di inclusione	Raccolta e tabulazione dei dati, coordinamento e passaggio di informazioni tra docenti		
B.8.3 - Psicopedagogisti e affini interni (numero)	0		
B.8.3.1 - Descrizione dei compiti degli psicopedagogisti e affini interni	NIENTE DA RILEVARE		
B.8.4 - Docenti tutor/mentor nell'ambito dell'inclusione (numero)	0		
B.8.4.1 - Descrizione dei compiti dei Docenti tutor/mentor	NIENTE DA RILEVARE		
B.8.5 - Altro (numero)	0		
B.8.5.1 - Specificare "Altro" (descrizione sintetica dei compiti svolti da ciascuna figura)	NIENTE DA RILEVARE		
B.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione B	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione		

B.Y - Modalità di raccolta dati della sezione B della scheda	Attraverso le lettere d'incarico assegnate dal Dirigente che contengono la descrizione delle attività e delle mansioni assegnate ad ogni Funzione. Relazioni finali di monitoraggio del lavoro svolto compilate da ciascuna Funzione.		
C - Organizzazione scolastica, sensibilizzazione e progettazione di percorsi educativi inclusivi per alunni con BES			
C.1 - Da inizio anno scolastico in quante classi si sono svolti progetti e/o attività che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (in percentuale sul totale delle classi)	21%		
C.2 - Da inizio anno scolastico quanti progetti si sono svolti che avevano tra i propri obiettivi principali la promozione della cultura della diversità e dell'inclusione ? (numero)	15		
C.3 - N° PEI redatti dai Gruppi Tecnici (numero)	35		
C.4 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in presenza di diagnosi/relazione sanitaria (ad es. per alunni con ADHD o DL) (numero)	49		
C.5 - N° di "Piani Personalizzati" redatti dal Team Docenti in assenza di diagnosi/relazione sanitaria (numero)	10		
C.6 - Che rilevanza assume la didattica inclusiva (ad es. strategie di lavoro collaborativo in coppia o in piccoli gruppi; individualizzazione e adattamento di spazi, materiali e forme di comunicazione) all'interno del PTOF?	E' un aspetto strategico e prioritario del Piano formativo dell'Istituzione Scolastica		
C.7 - Che rilevanza assume l'organizzazione di momenti dedicati al confronto tra docenti e alla coprogettazione didattica inclusiva a livello di Istituto all'interno del PTOF e/o in altri documenti della scuola?	E' un aspetto che si intende sviluppare e far emergere maggiormente		
C.8 - Quanto si stima sia diffusa la pratica della didattica inclusiva all'interno dell'Istituzione Scolastica?	E' la pratica regolarmente adottata dalla maggioranza dei docenti		
C.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione C	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione		
C.Y - Modalità di raccolta dati della sezione C della scheda	Raccolta di informazioni e dati tramite monitoraggio in griglie predisposte e colloqui tra docenti e F.S. Inclusione		
D - Coinvolgimento della comunità scolastica nelle attività inclusive			
D.1 - Indicare per ogni figura/funzione professionale indicata in tabella quanti soggetti compongono il/i Gruppo/i di lavoro per l'inclusione (GLI)	5		

D.1.1 - DS	1		
D.1.2 - Collaboratori DS (numero)	0		
D.1.3 - Funzioni strumentali e/o Referenti per l'inclusione (numero)	1		
D.1.4 - Coordinatori di classe/interclasse (numero)	0		
D.1.5 - Eventuali altri Docenti curricolari (numero)	0		
D.1.6 - Eventuali altri Docenti di sostegno (numero)	2		
D.1.7 - Collaboratori Scolastici (numero)	0		
D.1.8 - Genitori (numero)	1		
D.1.9 - Alunni (numero)	0		
D.1.10 - Rappresentanti dei Servizi socio-sanitari del territorio (numero)	0		
D.1.11 - Altro (numero)	0		
D.1.11.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE		
D.2 - Quanti Collaboratori Scolastici forniscono assistenza di base e/o in mensa agli alunni con disabilità ? (numero)	7		
D.3 - Quanti addetti del Personale ATA collaborano a progetti di inclusione/laboratori integrati ? (numero)	0		
D.4 - Segnalare eventuali problemi sul coinvolgimento dei Docenti curricolari e/o del Personale ATA	NIENTE DA RILEVARE		
D.5 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con disabilità nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	1A) Incontri per la firma e la consegna del Profilo Descrittivo di Funzionamento e del PEI 1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori		
D.5.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE		
D.6 - Quali di queste procedure organizzative vengono adottate dall'Istituzione Scolastica, a livello sistemico, per garantire il coinvolgimento delle famiglie di alunni/allievi con Bisogni Educativi Speciali (escluse le disabilità) nei processi inclusivi ? (Si deve selezionare una risposta di tipo 'A' e una risposta di tipo 'B')	2A) Elaborazione congiunta dei PDP durante incontri dedicati a ciascun alunno/a 1B) Informazione/formazione specifica sui temi dell'inclusione e dei BES rivolte ai genitori		
D.6.1 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE		
D.7 - Qual è il livello di coinvolgimento e collaborazione in attività inclusive delle famiglie degli alunni con BES ?			
D.7.1 - Le famiglie in che percentuale partecipano a momenti informativi/formativi organizzati dall'Istituzione Scolastica?	4) Almeno il 75%		
D.7.2 - Le famiglie in che percentuale partecipano attivamente a incontri dedicati alla redazione dei documenti (PEI, PDF, Piano personalizzato)?	4) Almeno il 75%		
D.7.3 - Le famiglie in che percentuale partecipano e collaborano alla realizzazione di progetti inclusivi?	2) Tra il 25% e il 49%		
D.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione D	Dirigente Scolastico		

	Funzioni strumentali per l'inclusione		
D.Y - Modalità di raccolta dati della sezione D della scheda	Questionari rivolti a docenti, genitori, colloqui informativi con le famiglie e con i coordinatori di classe		



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
 Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte

Parte I.B - DATI COMUNI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA IN MERITO ALL'INCLUSIONE	
E - Rapporti con il territorio in tema di inclusione	
E.1 - L'Istituzione Scolastica a quanti accordi di programma/protocolli/reti territoriali /convenzioni partecipa in tema di inclusione?	1
E.1.1. - Specificare quali	Accordo per la realizzazione di attività extracurricolari rivolte alle fasce deboli
E.2 - L' Istituzione Scolastica quanti progetti sull'inclusione a livello di scuola ha attivi ?	6
E.2.1 - Specificare quali	Sportello psicologico, Recupero e potenziamento alunni DSA e BES alunni scuola primaria GIOCANDO, ASCOLTANDO, PARLANDO MIGLIORIAMO IL LINGUAGGIO E LA RELAZIONE INTERPERSONALE (alunni con difficoltà linguistiche e di relazione della scuola Miroglio), IO PARLO A TE, TU PARLI A ME (alunni selezionati tra i bambini di 5 anni delle scuole Borgo e Miroglio e tra gli alunni delle scuole Baracca, Ferraris e Jona) IN-DI INCLUSIONE versus DISAGIO (PON

	rivolto agli alunni delle fasce deboli), L`orto a scuola (rivolto agli alunni con disabilità e a rischio dispersione scuola sec. Jona)
E.3 - L' Istituzione Scolastica mantiene rapporti con I Centri Territoriali di Supporto-CTS / Centri Territoriali per l'Inclusione-CTI / Unità territoriale di servizi professionali per i docenti Necessità Educative Speciali-UTS? (SI/NO)	Sì
E.3.1 - Formazione (SI/NO)	Sì
E.3.2 - Consulenza (SI/NO)	Sì
E.3.3 - Comodato d'uso (SI/NO)	No
E.3.4 - Altro (specificare)	NIENTE DA RILEVARE
E.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione E	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
E.Y - Modalità di raccolta dati della sezione E della scheda	Raccolta dati da schede progetto, protocolli d`intesa
F - Progetti territoriali integrati dell'Istituzione Scolastica in tema di inclusione	
F.1. - L'Istituzione Scolastica a quanti progetti territoriali partecipa ?	0
F.1.1 - Specificare quali	NIENTE DA RILEVARE
F.1.2. Con quali attori ? (selezioni multiple possibili)	
F.2 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Istituzioni del privato sociale?	0
F.2.1 - Specificare quali	NIENTE DA RILEVARE
F.3 - Quanti sono gli operatori esterni che collaborano con l'Istituzione Scolastica nei progetti territoriali integrati di cui sopra ?	0
F.4 - L'Istituzione Scolastica	0

quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con i Servizi sanitari ?	
F.4.1 - Specificare quali	NIENTE DA RILEVARE
F.5 - L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con Università o altri Centri di ricerca e formazione ?	0
F.5.1 - Specificare quali	NIENTE DA RILEVARE
F.6 – L'Istituzione Scolastica quanti progetti territoriali integrati sull'inclusione ha attivi con i Servizi sociali/enti territoriali ?	0
F.6.1 – Specificare quali	NIENTE DA RILEVARE
F.7 - Altro	0
F.7.1 - Specificare "Altro"	NIENTE DA RILEVARE
F.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione F	Dirigente Scolastico Collaboratore DS e/o Coordinatore di Plesso Funzioni strumentali per l'inclusione Responsabili/Referenti Prog. per l'inclusione Coordinatori di classe/Interclasse DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
F.Y - Modalità di raccolta dati della sezione F della scheda	NIENTE DA RILEVARE
G - Risorse economiche interne dedicate all'inclusione	
G.1 - Quante risorse sono impegnate dal fondo per le Funzioni Strumentali con finalità inclusive ? (dati in €)	2463€
G.1.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.1 rispetto al fondo complessivo per le Funzioni Strumentali?	35%
G.2 - Quante risorse sono impegnate dal Fondo d'Istituto per finalità inclusive (dati in €)	4820€
G.2.1 - Qual è la percentuale delle risorse di cui al punto G.2 rispetto al Fondo d'Istituto?	15%
G.3. - A quanto ammontano eventuali ulteriori fondi a bilancio dell'Istituzione Scolastica, impegnati per i	23700€

progetti inclusivi ? (dati in €)	
G.4. - Quante risorse sono dedicate al finanziamento di percorsi formativi inclusivi per il proprio Personale (dati in €)	651€
G.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione G	Dirigente Scolastico DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
G.Y Modalità di raccolta dati della sezione G della scheda	NIENTE DA RILEVARE
H - Risorse economiche esterne dedicate all'inclusione	
H.1 - Contributi erogati all'Istituzione Scolastica per l'inclusione di competenza del presente Anno Scolastico (Totale):	23700€
H.1.1 - Comune (dati in €)	0€
H.1.2 - Città metropolitana/Provincia (dati in €)	0€
H.1.3 - Circoscrizione-i / Consorzi / Unioni di Comuni (dati in €)	0€
H.1.4 - Contributi delle famiglie al POF (dati in €)	0€
H.1.5 - Regione (dati in €)	2000€
H.1.6 - USR (dati in €)	2000€
H.1.7 - MIUR (esclusi FIS, FS e Funzioni Aggiuntive ATA) (dati in €)	0€
H.1.8 - Fondazioni o altri soggetti privati sostenitori (dati in €)	5000€
H.1.9 - Altri finanziamenti/progetti (dati in €)	14700€
H.1.9.1 - Specificare gli altri finanziamenti/progetti di cui al precedente punto H.1.9	UE attraverso FSE
H.2 - Utilizzo di queste risorse economiche esterne dedicate all'inclusione	

H.2.1 - Per Personale interno (dati in €)	16700€
H.2.2 - Per esperti esterni (dati in €)	6300€
H.2.3 - Altro (dati in €)	700€
H.2.3.1 - Specificare "Altro"	Software e materiale didattico specifico
H.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione H	Dirigente Scolastico
	DSGA/Altri Assistenti Amministrativi
H.Y - Modalità di raccolta dati della sezione H della scheda	NIENTE DA RILEVARE
Parte II - Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno - Tabelle di raccordo con il RAV (Rapporto di Autovalutazione)	
I - Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati, a partire dalle domande guida del RAV (sono qui riproposti item e strumenti per l'autovalutazione del RAV, pagg.30-33)	
I.1 - <i>La scuola realizza attività per favorire l'inclusione degli studenti con disabilità nel gruppo dei pari</i>	3) Positiva
I.2 - <i>Queste attività sono efficaci?</i>	3) Positiva
I.3 - <i>Gli insegnanti curricolari e di sostegno utilizzano metodologie che favoriscono una didattica inclusiva?</i>	3) Positiva
I.4 - <i>Questi interventi sono efficaci?</i>	3) Positiva
I.5 - <i>Il raggiungimento degli obiettivi definiti nei Piani Educativi Individualizzati viene monitorato con regolarità?</i>	2) Con qualche criticità
I.6 - <i>In che modo la scuola si prende cura degli altri studenti con bisogni educativi speciali?</i>	3) Positiva

I.7 - <i>I Piani Didattici Personalizzati sono aggiornati con regolarità?</i>	2) Con qualche criticità
I.8 - <i>La scuola realizza attività di accoglienza per gli studenti stranieri da poco in Italia?</i>	3) Positiva
I.9 - <i>Questi interventi riescono a favorire l'inclusione degli studenti stranieri?</i>	3) Positiva
I.10 - <i>La scuola realizza percorsi di lingua italiana per gli studenti stranieri da poco in Italia?</i>	3) Positiva
I.11 - <i>Questi interventi riescono a favorire il successo scolastico</i>	2) Con qualche criticità
I.12 - <i>La scuola realizza attività su temi interculturali e/o sulla valorizzazione delle diversità?</i>	3) Positiva
I.13 - <i>Qual è la ricaduta di questi interventi sulla qualità dei rapporti tra gli studenti?</i>	3) Positiva
I.14 - <i>È stata fatta una verifica del raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano annuale per l'inclusione</i>	3) Positiva
I.15 - <i>Descrivere sinteticamente i punti di forza e di debolezza relativi all'inclusività dell'Autonomia scolastica:</i>	
I.15.1 - Punti di forza	Collaborazione tra docenti, Dirigente, personale ATA e famiglie; particolare disponibilità, sensibilità e creatività verso le tematiche inclusive e la realizzazione dei relativi progetti da parte dei docenti e del Dirigente
I.15.2 - Punti di debolezza	Da migliorare il coordinamento delle fasi di elaborazione dei progetti fra le varie figure coinvolte nei processi inclusivi; difficoltà da parte di alcune famiglie svantaggiare di attenersi alle indicazioni concordate con i docenti
I.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione I	Dirigente Scolastico Funzioni strumentali per l'inclusione
I.Y Modalità di raccolta dati della sezione I della scheda	Dati desunti dal RAV, dal GLI, dal CD e dai CdC

L - Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti: Obiettivi di processo (RAV)	
L.1 - Si ricorda che, nel modello RAV, gli obiettivi di processo sono finalizzati al raggiungimento delle priorità riferite agli esiti degli studenti (RAV)	Inclusione e differenziazione
L.1.1 - Area di processo: Inclusione (descrizione dell'obiettivo di processo)	Formalizzare l'organizzazione e il monitoraggio delle attività di recupero per le fasce con valutazione bassa. Incrementare le attività di potenziamento per le eccellenze.
L.2 - (RAV 5.2.2) Indicare in che modo gli obiettivi di processo possono contribuire al raggiungimento delle priorità (esiti degli studenti)	Alla luce degli esiti scolastici rilevati, l'organizzazione formalizzata e il monitoraggio delle attività di recupero mirano a ridurre la percentuale degli studenti con valutazione finale bassa, aumentando la fascia media.
L.X - Soggetto/i che ha/hanno curato la raccolta dati della sezione L	Dirigente Scolastico
L.Y - Modalità di raccolta dati della sezione L della scheda	NIENTE DA RILEVARE
M - Note finali	
M.1 - Note finali libere volte a riassumere eventuali suggerimenti e/o difficoltà nella compilazione della presente scheda PAI	NIENTE DA RILEVARE