



TUTORIAL PER L'UTILIZZO DI CLASSROOM (STUDENTI)



ACCESSO A CLASSROOM

ATTENZIONE PRIMA BISOGNA FARE ACCOUNT ALLA PIATTAFORMA GSUITE

accedi classroom

Tutti Notizie Shopping Video Immagini Altro Impostazioni Strumenti

Circa 1.670.000 risultati (0,43 secondi)

classroom.google.com > ...

Accedi - Account Google - Google Classroom

Accedi. Utilizza il tuo Account Google. Indirizzo email o numero di telefono. Non ricordi ... tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente.

1

Google

Accedi

Utilizza il tuo Account Google

Indirizzo email o numero di telefono
cognome.nome@ic1aasti.com

Non ricordi l'indirizzo email?

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. Ulteriori informazioni

Crea un account

Avanti

2

Google

Franco Gai

franco.gai@ic1aasti.com

Per continuare, conferma innanzitutto la tua identità

Inserisci la password

Password dimenticata?

Avanti

3

ENTRI COSI' DIRETTAMENTE NELLA CLASSROOM DELLA TUA CLASSE

Storia IC

Geografia IC

Inglese/Inglese - IC

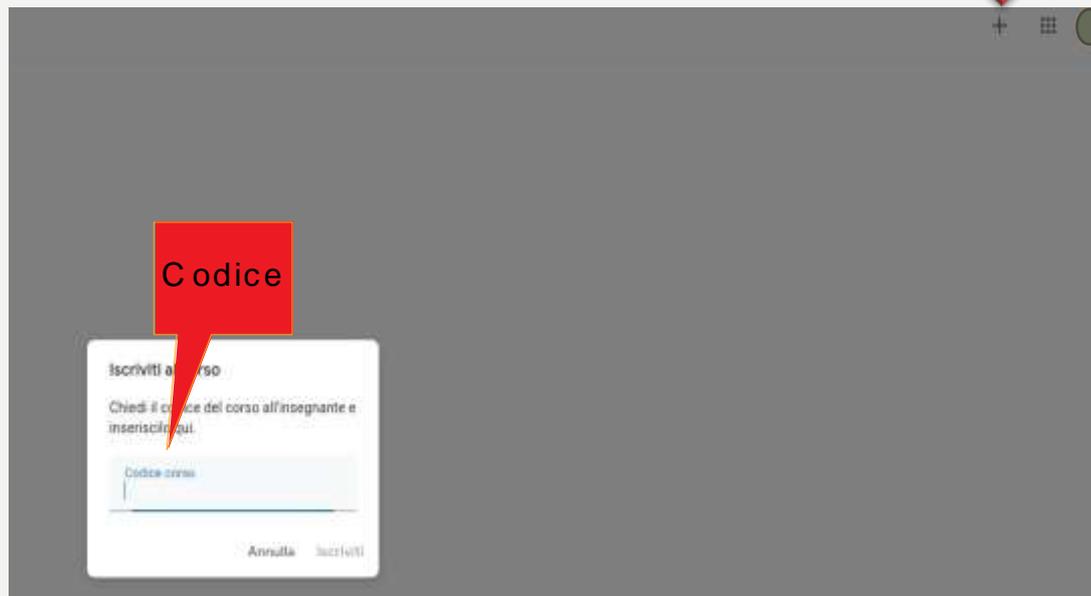
Matematica IC

IC ITALIANO

Seleziona il tuo corso

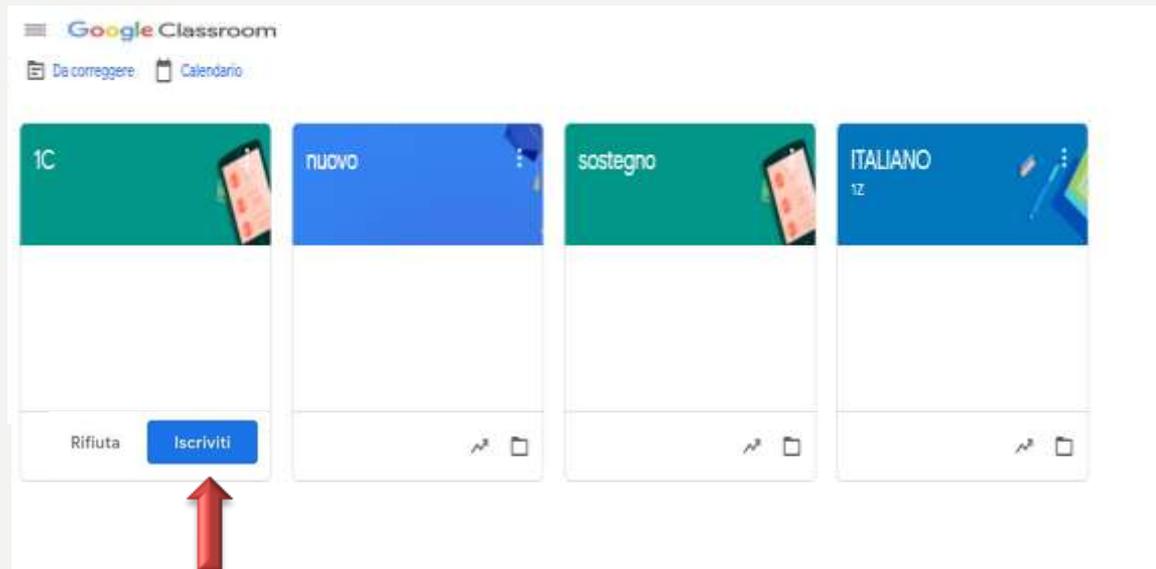
ISCRIZIONE AD UNA STANZA

Se si è ricevuto dal professore il codice del corso si deve cliccare sul + in alto a destra e digitare il codice richiesto



ISCRIZIONE AD UNA STANZA

Se invece il professore ci ha inviato un invito si vede il corso con in basso il pulsante da cliccare per accettare l'iscrizione



PARTECIPAZIONE AD UNA STANZA

Ci sono 3 sezioni per la gestione della stanza:

- *Stream*
- *Lavori del corso*
- *Persone*

Stream Lavori del corso Persone

nuovo
Codice corso: 5nrxudx [↕]
Link di Meet Genera link di Meet [🗨️]

Selezione tema
Carica foto

Imminenti
Nessun lavoro in scadenza a breve
Visualizza tutto

Condividi qualcosa con il corso... [↔️]

franco gai ha pubblicato un nuovo compito: descrivi
09:28 [⋮]

franco gai ha pubblicato una nuova domanda: a che ora viene notte?
11 ott [⋮]

franco gai
2 ott [⋮]
BUONGIORNO
Compiti in classe- Il Corp...
Moduli Google

Aggiungi commenti per il corso... [▶️]

STREAM

Stream è una bacheca utile per la comunicazione tra i partecipanti.

Si possono inserire messaggi

Si possono inserire materiali da:

Google Drive

Link

File

Filmati YouTube

Il messaggio viene inserito cliccando sul pulsante “*Pubblica*”

The screenshot displays the Stream interface. At the top, a blue banner features the word "nuovo" and a "Link di Meet" button. Below this, a post creation form is visible. On the left, a card titled "Imminenti" contains the text "Nessun lavoro in scadenza a breve" and a "Visualizza tutto" link. The main form area includes a "Per" dropdown menu set to "nuovo" and a recipient selection dropdown set to "Tutti gli stud...". A text input field contains the text "Condividi con il corso materiale". At the bottom of the form, there are two "Aggiungi" buttons. The first "Aggiungi" button is highlighted with a red arrow, and a dropdown menu is open below it, listing "Google Drive", "Link", "File", and "YouTube". The second "Aggiungi" button is also highlighted with a red arrow. To the right of the form, there are "Annulla" and "Pubblica" buttons. The "Pubblica" button is circled in red.

LAVORI DEL CORSO

In questa scheda è possibile vedere i materiali, gli esercizi, i compiti inseriti dal professore.



Stream Lavori del corso Persone

+ Crea Meet Google Calendar Cartella Drive del corso

DIDATTICA Data pubblicazione: 11:58

Nessuna data di scadenza

0 Consegnati 0 Assegnati

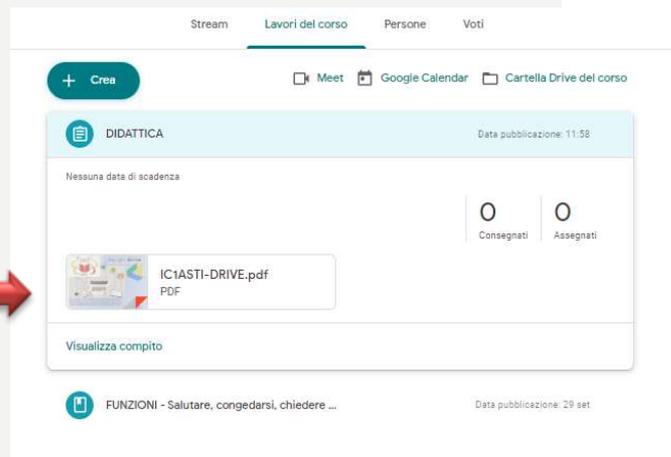
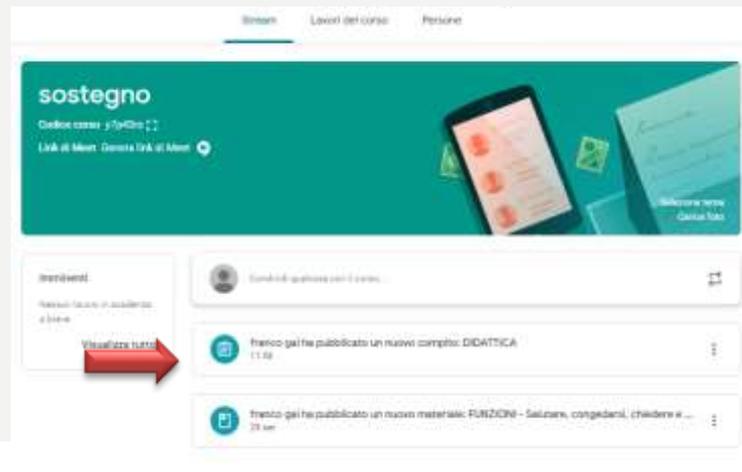
 IC1ASTI-DRIVE.pdf PDF

Visualizza compito

FUNZIONI - Salutare, congedarsi, chiedere ... Data pubblicazione: 29 set

COMPITI - 1

In “Stream” e in “Lavori del corso” si ha la segnalazione dei compiti inseriti dal professore.



COMPITI - 2

Si seleziona il compito e si clicca su “*Visualizza compito*”.

The screenshot displays a course management interface with the following elements:

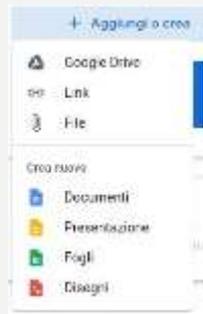
- Navigation tabs: Stream, **Lavori del corso**, Persone.
- Buttons: + Crea, Meet, Google Calendar, Cartella Drive del corso.
- Task Card: DIDATTICA (Data pubblicazione: 11:58).
 - Text: Nessuna data di scadenza.
 - Statistics: 0 Consegnati, 0 Assegnati.
 - Attachment: IC1ASTI-DRIVE.pdf PDF.
 - Action: **Visualizza compito** (highlighted with a red arrow).
- Next Task Card: FUNZIONI - Salutare, congedarsi, chiedere ... (Data pubblicazione: 29 set).

COMPITI - 3

Si possono vedere eventuali istruzioni e la griglia di valutazione

(se prevista dal professore).
Cliccando sul questionario si accede alle domande del compito

Sulla destra si può impostare il compito come completato e, con “*Aggiungi o crea*”, allegare materiali.



COMPITI - 3

La schermata del compito assume questo aspetto. C'è la possibilità di ritirare il compito ma solo per aggiungere eventuali allegati dimenticati. In questo caso occorre ricordarsi di inviare di nuovo il compito.

Compito di prova 20 punti

Fulvi

Il tuo lavoro Consegnati

Nessun lavoro allegato

Ritira

Questionario del compito di ...
Moduli Google

7/8

Completezza delle conoscenze 7/8

Terminologia appropriata 7/8

Terminologia appropriata 7/3

Commenti sul corso

Aggiungi commento al corso...

PERSONE

Nella scheda persone si vede chi è l'insegnante e chi sono i partecipanti della stanza.

Stream Lavori del corso **Persone**

Insegnanti 👤+

 franco gai

Studenti 1 studente 👤+

<input type="checkbox"/>	Azioni ▾	Invia email a tutti i tutori	⌵
<input type="checkbox"/>	 pippo pluto	Invita tutori	⋮

USCIRE DALL'ACCOUNT

Per uscire dalla piattaforma Gsuite (e classroom) cliccare sull'icona in alto a destra con l'iniziale del proprio account e successivamente cliccare su "Esci".

