



**ISTITUTO COMPRESIVO 1**  
Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315  
C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R  
email: [ATIC81800R@istruzione.it](mailto:ATIC81800R@istruzione.it) -  
[ATIC81800R@pec.istruzione.it](mailto:ATIC81800R@pec.istruzione.it)  
sito web : [www.istitutocomprensivo1asti.edu.it](http://www.istitutocomprensivo1asti.edu.it)



Circolare n. 13

Asti, 24/01/2023

Ai Docenti della scuola secondaria di primo grado  
dell'Istituto Comprensivo 1 Asti

**Oggetto: adempimenti ed indicazioni operative per scrutinio I quadrimestre a.s. 2022-23 –  
scuola secondaria di I grado**

Con la presente si forniscono indicazioni operative sulle operazioni di scrutinio per il 1° quadrimestre.

Le assenze, i voti delle verifiche ed il voto di scrutinio di ogni disciplina dovranno essere caricati sul registro elettronico entro il 28/1/2023. Saranno modificabili fino al 31/1/2023.

I coordinatori di classe devono proporre il PROFILO GLOBALE (VALUTAZIONE INTERMEDIA) E DEL COMPORTAMENTO, in base ai criteri elencati in allegato.

Tutti i compiti scritti, regolarmente corretti e fascettati, dovranno essere depositati entro il 31/1/2023.

Si ricorda che la valutazione, espressa in decimi, terrà conto della situazione di partenza, dell'interesse, della partecipazione, dei miglioramenti e dei risultati di prove oggettive di verifica.

Per quanto riguarda i voti inferiori ai sei decimi, i Docenti assicureranno, concordandoli con il consiglio di classe, gli interventi didattici adeguati per rendere possibile per gli studenti i traguardi di competenze previsti.

In seduta di scrutinio saranno letti ed approvati i voti delle singole discipline ed i giudizi.

**Gli scrutini del I quadrimestre si svolgeranno in presenza presso la sede Enofila.**

**Il calendario è il seguente:**

**GIOVEDÌ 2 FEBBRAIO**

*Corsi E – G*

14.30 - 15.20 1 G

15.20 - 16.10 2 G

16.10 - 17.00 3 G

17.00 - 17.50 1 E

17.50 - 18.40 2 E

18.40 – 19.30 3 E



**Firmato digitalmente da ALESSANDRA LONGO**

## **VENERDÌ 3 FEBBRAIO**

*Corsi A – B*

14.30 - 15.20 1 A

15.20 - 16.10 2 A

16.10 - 17.00 3 A

17.00 - 17.50 1 B

17.50 - 18.40 2 B

18.40 – 19.30 3 B

## **MARTEDÌ 7 FEBBRAIO**

*Corsi C – F*

14.30 - 15.20 1 C

15.20 - 16.10 2 C

16.10 - 17.00 3 C

17.00 - 17.50 1 F

17.50 - 18.40 2 F

18.40 – 19.30 3 F

## **MERCOLEDÌ 8 FEBBRAIO**

*Corsi H – D*

14.30 - 15.20 1D

15.20 - 16.10 2 D

16.10 - 17.00 3 D

17.00 - 17.50 1H

17.50 - 18.40 2H

### ***Indicazioni sulla compilazione proposte di voto da parte dei docenti di religione - attività alternativa***

Anche i docenti di religione e attività alternativa dovranno inserire come proposta di voto una VALUTAZIONE NUMERICA perché in automatico il sistema convertirà la valutazione nel corrispondente giudizio, in base a quanto riportato nella scala valutativa che è possibile visualizzare cliccando sul tasto 5 - INFORMAZIONI E IMPOSTAZIONI DELLO SCRUTINIO nella pagina LE MIE PROPOSTE.

### ***Indicazioni operative per il coordinatore durante lo scrutinio***

All'inizio dello scrutinio il coordinatore avrà cura di svolgere, nell'ordine, le seguenti operazioni:

1. nella pagina TABELLONE DELLA CLASSE cliccare il pulsante AVVIA SCRUTINIO: in questo modo nessun docente potrà più modificare la sua proposta di voto, tranne il coordinatore, dal tabellone. Non bisogna cliccare AVVIA SCRUTINIO nelle fasi precedenti lo scrutinio o dopo aver già apportato



**Firmato digitalmente da ALESSANDRA LONGO**

modifiche nel tabellone durante lo scrutinio poiché il pulsante AVVIA SCRUTINIO riporta la situazione allo stato iniziale.

2. Nel tabellone si clicca sulla A di assenze per caricare le ore di assenza degli alunni.
3. Dopo aver apportato eventuali modifiche alle proposte di voto cliccare sul tasto SALVA
4. Cliccare sul tasto 4 - DATI PER VERBALE e compilare. Si può vedere un'anteprima del verbale cliccando sul pulsante 9 - ANTEPRIMA ED ESPORTAZIONI ed in seguito su VERBALE CLASSE .... verrà scaricato il documento in formato docx.
5. Verificato che tutto è in ordine cliccare su 8 - CHIUDI E BLOCCA SCRUTINIO e in seguito sul tasto CHIUDI E BLOCCA LO SCRUTINIO. Attendere qualche secondo dopo aver premuto.
6. Compilato il verbale il coordinatore di classe deve scaricarlo, stamparlo e farlo firmare dal Dirigente.
7. Per stampare il verbale accedere a SCRUTINIO → TABELLONE DELLA CLASSE- selezionare STAMPA ed entrati nella pagina cliccare su VERBALE.
8. Il verbale firmato e scansionato deve essere inserito nella sezione DOCUMENTI EVENTI/PER CLASSE del registro.

In allegato gli indicatori per l'attribuzione del voto nelle singole discipline, per la formulazione del giudizio complessivo, del giudizio sul comportamento.

#### **Di seguito i link per le guide alla compilazione scrutinio (coordinatore e docenti):**

1. COMPILAZIONE DELLE PROPOSTE DI VOTO DA PARTE DI TUTTI I DOCENTI (ANCHE I COORDINATORI): <https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/compilazione-delle-proposte-di-voto-da-parte-dei-docenti>
2. COMPILAZIONE DELLA VALUTAZIONE INTERMEDIA E DEL GIUDIZIO DI COMPORTAMENTO DA PARTE DEL COORDINATORE:  
<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/gestione-degli-inser>
3. COMPILAZIONE DEL TABELLONE DA PARTE DEL COORDINATORE DURANTE LO SCRUTINIO: <https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/compilazione-da-parte-del-coordinatore-del-tabellone-della-classe-prima-frazione>
4. COMPILAZIONE DEL VERBALE:  
<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/compilazione-del-verbale-dello-scrutinio>



**Firmato digitalmente da ALESSANDRA LONGO**

## ALLEGATO A

### CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE SINGOLE DISCIPLINE

#### Indicatori comuni della secondaria di primo grado per la valutazione intermedia.

VOTO	INDICATORI
10	<p>Interesse: vivo e costante.</p> <p>Attenzione e concentrazione: ottime</p> <p>Impegno: notevole e sempre costante.</p> <p>Partecipazione: attiva e produttiva.</p> <p>Organizzazione del lavoro: autonoma nei tempi e nei modi previsti.</p> <p>Metodo di studio: autonomo ed efficace.</p> <p>Ha conseguito un'ampia conoscenza dei contenuti in tutte le discipline; mostra abilità nel riferirli e nel rielaborarli.</p> <p>Padroneggia tutte le procedure e metodologie disciplinari in modo eccellente.</p>
9	<p>Interesse: vivo e costante. Attenzione e concentrazione: ottime. Impegno: ottimo e sempre costante. Partecipazione: attiva.</p> <p>Organizzazione del lavoro: autonoma nei tempi e nei modi previsti.</p> <p>Metodo di studio: autonomo ed efficace.</p> <p>Ha conseguito un'ampia conoscenza dei contenuti in tutte le discipline; mostra abilità nel riferirli e nel rielaborarli.</p> <p>Padroneggia tutte le procedure e metodologie disciplinari.</p>
8	<p>Interesse: buono</p> <p>Attenzione e concentrazione: buone.</p> <p>Impegno: buono e adeguato.</p> <p>Partecipazione: positiva.</p> <p>Organizzazione del lavoro: autonoma ma non sempre adeguata ai tempi e ai modi previsti.</p> <p>Metodo di studio: buono.</p> <p>Ha conseguito una buona conoscenza dei contenuti in tutte/quasi</p>



	<p>tutte le discipline e sa riferirli.</p> <p>Dimostra apprezzabile autonomia nell'applicazione di procedure e metodologie disciplinari.</p>
7	<p>Interesse: discreto.</p> <p>Attenzione e concentrazione: più che sufficienti.</p> <p>Impegno: discreto.</p> <p>Partecipazione: discreta ma non sempre pertinente. Organizzazione del lavoro: parzialmente autonoma, ancora piuttosto dispersiva.</p> <p>Metodo di studio: basilare.</p> <p>Ha conseguito una discreta conoscenza dei contenuti in tutte/quasi tutte le discipline.</p> <p>Dimostra discreta autonomia nell'applicazione di procedure e metodologie disciplinari.</p>
6	<p>Interesse: sufficiente.</p> <p>Attenzione e concentrazione: sufficienti.</p> <p>Impegno: sufficiente.</p> <p>Partecipazione: sufficiente, talvolta discontinua.</p> <p>Organizzazione del lavoro: parzialmente autonoma. Spesso è richiesta la guida dell'insegnante.</p> <p>Metodo di studio: basilare.</p> <p>Ha conseguito una sufficiente conoscenza dei contenuti in tutte/quasi tutte le discipline.</p> <p>Dimostra sufficiente autonomia nell'applicare procedure e metodologie disciplinari in situazioni semplici e conosciute</p>
5	<p>Interesse: non adeguato.</p> <p>Attenzione e concentrazione: insufficienti e/o discontinue.</p> <p>Impegno: poco adeguato.</p> <p>Partecipazione: poco attiva, richiede frequente sollecitazione.</p> <p>Organizzazione del lavoro: non autonoma. E' richiesta la guida dell'insegnante.</p> <p>Metodo di studio: non adeguato.</p>



	<p>Ha conseguito una conoscenza parziale dei contenuti in tutte/quasi tutte le discipline e non sa utilizzare linguaggi specifici e strumenti.</p> <p>Dimostra scarsa capacità di applicare autonomamente procedure e metodologie disciplinari.</p>
4	<p>Interesse: non adeguato.</p> <p>Attenzione e concentrazione: insufficienti.</p> <p>Impegno: non adeguato.</p> <p>Partecipazione: scarsa nonostante frequenti sollecitazioni.</p> <p>Organizzazione del lavoro: non autonoma. E' richiesta la guida dell'insegnante.</p> <p>Metodo di studio: non adeguato.</p> <p>Non ha acquisito una conoscenza sufficiente dei contenuti essenziali.</p> <p>Dimostra mancanza di autonomia nell'utilizzo di procedure e metodologie disciplinari e nella comprensione dei linguaggi specifici.</p>

## FORMULAZIONE DEL PROFILO GLOBALE DELL'ALUNNO

### Profilo globale dell'alunno - valutazione intermedia

Per la valutazione intermedia, il giudizio analitico sul livello globale di maturazione raggiunto dall'alunno viene formulato in forma discorsiva utilizzando le personalizzazioni che l'insegnante ritiene opportune.

Per uniformità si indicano gli aspetti da considerare nella formulazione del profilo:

- INTERESSE
- PARTECIPAZIONE
- IMPEGNO
- ATTENZIONE E CONCENTRAZIONE
- ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO



Firmato digitalmente da ALESSANDRA LONGO

- METODO DI STUDIO
- LIVELLO GLOBALE DEGLI APPRENDIMENTI

Nella personalizzazione del profilo globale dell'alunno è possibile formulare frasi considerando solo i punti che meglio si prestano per descrivere l'alunno/a.

### **Possibile traccia per la formulazione della valutazione intermedia**

*L'alunna/o dimostra un interesse ..... ed una partecipazione .....alle attività proposte.*

*L'impegno è .....; l'attenzione e la concentrazione risultano .....*

*L'organizzazione del lavoro..... Il metodo di studio.....*

*Nel complesso..... conseguito ..... conoscenza dei contenuti in..... discipline.*

### **VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO**

Per la valutazione del comportamento, si utilizza un giudizio descrittivo, al fine di rendere espliciti alle famiglie gli aspetti presi in considerazione.

Per uniformità, si indicano gli aspetti da considerare nella formulazione del giudizio:

- RISPETTO DELLE REGOLE
- GESTIONE DEL MATERIALE PROPRIO ED ALTRUI
- RISPETTO DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI
- RELAZIONE CON ADULTI E PARI
- PARTECIPAZIONE E LIVELLO DI COLLABORAZIONE.

SOLO a titolo indicativo si definiscono tre possibili tracce, che dovranno essere personalizzate dai docenti per meglio descrivere l'alunno/a:

- *L'alunno conosce e rispetta le norme che regolano la vita scolastica; gestisce con ordine e cura il materiale scolastico proprio e altrui. Rispetta gli ambienti scolastici. Si rapporta in modo corretto con i compagni e con gli adulti; è disponibile e collaborativo.*



**Firmato digitalmente da ALESSANDRA LONGO**

- *L'alunno conosce e rispetta parzialmente le norme che regolano la vita scolastica; sta migliorando nella cura e nella gestione del materiale scolastico proprio e altrui. Si rapporta in modo abbastanza corretto con i compagni e con gli adulti.*
- *L'alunno deve ancora interiorizzare la conoscenza e il rispetto delle norme che regolano la vita scolastica. Può migliorare nella cura e nella gestione del materiale scolastico proprio e altrui. Si rapporta in modo abbastanza corretto con i compagni e con gli adulti.*

Si precisa che eventuali criticità relative alla frequenza e/o alla puntualità dell'alunno/a non fanno parte del giudizio di comportamento, ma vanno evidenziate all'interno del giudizio globale.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Alessandra LONGO



**Firmato digitalmente da ALESSANDRA LONGO**