

	<p>ISTITUTO COMPRENSIVO 1 Via Sardegna, 5 - 14100 ASTI Tel. 0141- 594315 C.F. 92069920053 Cod. mecc. ATIC81800R email: ATIC81800R@istruzione.it - ATIC81800R@pec.istruzione.it sito web : www.istitutocomprensivo1asti.edu.it</p>	
---	---	---

Asti, data di assunzione al protocollo

All'Albo on line
Agli Atti
All'A.T.

OGGETTO: AVVISO ad EVIDENZA PUBBLICA per la SELEZIONE di ESPERTO ESTERNO sul SERVIZIO DI ASSISTENZA PSICOLOGICA
“ SPORTELLO d'ASCOLTO” - in presenza - A.S. 2023/2024”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche;
- VISTO** l'art. 2222 c.c
- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001, nello specifico l'art. 7 secondo il quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;
- VISTO** l'art. 43 del D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il Regolamento recante la disciplina per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti (collaborazioni occasionali), approvato con delibera n. 42 b) verbale Consiglio di Istituto n. 7 del 16/11/2023;
- VISTI** i riferimenti contenuti nella nota 5228 del 03/11/2020 - Protocollo d'intesa tra il MI e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, relativamente alle modalità di attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATA** la necessità per la l'Istituto Comprensivo 1 di Asti, di dotarsi di una figura professionale di riferimento nell'ambito del supporto psicologico per i Docenti, gli alunni, il personale scolastico e i genitori, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente

il seguente avviso ad evidenza pubblica per titoli comparativi

per la selezione ed il reclutamento di un **esperto esterno (PSICOLOGO)** da destinare al servizio di assistenza psicologica rivolto ai Docenti, al personale scolastico, ai genitori e agli alunni relativamente all'A.Sc. 2023/2024, per proseguire e potenziare il servizio già offerto negli scorsi anni scolastici.

L'impegno di spesa, determinato in € 4.000,00 in relazione a n. 100 ore massime di effettiva prestazione, sarà assunto entro i limiti temporali dell'Ac. 2023/2024.

Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione delle attività

L'attivazione dello sportello di supporto psicologico nasce come risposta alla complessità del sistema educativo creando uno "spazio" che sappia rispondere alle esigenze e alle necessità dei soggetti sui quali ricade l'azione formativa.

L'idea fondante è quella di rafforzare la funzione dell'ascolto promuovendo il supporto nello stress lavorativo e nelle difficoltà relazionali, prevenendo così l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico negli studenti.

Art. 1 – Oggetto

Il servizio di assistenza psicologica ha la funzione di offrire ascolto, consulenza e sostegno ad alunni, genitori, docenti e personale scolastico. Esso è finalizzato a:

- creare uno spazio d'ascolto e di accoglienza del disagio, ma anche di condivisione delle modalità di adattamento a disposizione;
- ottenere consapevolezza dell'impatto del proprio modo di lavorare e delle proprie abitudini sul proprio benessere individuale;
- individuare e affrontare condizioni di disagio sia in riferimento ad aspetti emotivo-affettivi che dinamico relazionali;
- confrontarsi rispetto a tematiche specifiche e acquisire uno stile positivo di interazione;

Art. 2 – DURATA E ARTICOLAZIONE DELL' ATTIVITA'

Periodo da febbraio/marzo 2024 a giugno 2024, per un totale complessivo massimo di **100 ore** di attività effettivamente prestata.

L'attività sarà svolta in presenza, nei plessi che costituiscono l'Istituto Comprensivo 1 e che hanno sede nella città di Asti, secondo un piano organizzativo da concordare con il Dirigente Scolastico e l'Insegnante Referente di progetto.

La distribuzione delle ore nel periodo sopra indicato avverrà sulla base delle richieste e sulla base degli accordi e del relativo calendario attività messo a punto con l'insegnante referente del progetto.

Il professionista selezionato e affidatario del servizio riceverà gli utenti su appuntamento e dovrà assumere nei confronti dell'Istituzione scolastica i seguenti impegni:

- concordare il calendario delle attività con il referente dell'Istituto e comunicare ogni eventuale variazione;
- compilare in modo chiaro ed esaustivo il registro delle presenze e delle attività, che riconsegnerà al termine delle prestazioni medesime debitamente sottoscritto;
- presentare una sintetica relazione a consuntivo al termine delle attività.

Art. 3 - REQUISITI CULTURALI e GENERALI

I requisiti di partecipazione, richiesti per il profilo indicato e da possedere alla data di scadenza del presente Avviso, sono:

- **Laurea in Psicologia e abilitazione alla professione;**
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti da pubbliche Amministrazioni;
- non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità col pubblico impiego;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- presentazione del proprio curriculum vitae secondo il modello europeo.

Ulteriori criteri sono:

- 3 anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o 1 anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure, formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte dello psicologo selezionato, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, dell'Istituzione scolastica in cui presta il supporto psicologico;

I requisiti e criteri di cui sopra sono da intendersi essenziali e la mancanza di uno di essi non consente la partecipazione al presente avviso.

Ai predetti, si aggiungono i criteri di selezione, individuati dalla Scuola nella specifica Tabella A riportata nel presente Avviso all'Art. 5.

Art. 4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la loro domanda, di cui all' **Allegato 1**, a pena di esclusione, alla seguente PEC: ATIC81800R@PEC.ISTRUZIONE.IT con oggetto: "Candidatura per incarico professionale Sportello Psicologico a.s. 2023/2024" entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 16 febbraio 2024 venerdì.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data e l'ora di scadenza dell'Avviso, anche se i motivi del ritardo fossero imputabili a errato invio e/o ricezione della e-mail. Farà fede esclusivamente la data di ricezione nella posta elettronica istituzionale certificata.

Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle.

L'istanza, redatta in carta libera secondo l'**Allegato 1**, dovrà contenere, relativamente al professionista richiedente:

- a) nome e cognome;
- b) codice fiscale – partita I.V.A.;
- c) titolo professionale;
- d) iscrizione all'Ordine degli Psicologi;
- e) possesso di titoli specifici;
- f) indirizzo, numero telefonico, e-mail cui indirizzare eventuali comunicazioni;
- g) attestazione che nei propri confronti non sussista alcuna delle cause di esclusione dalle

ATIC81800R - AH4SWKG - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000352 - 02/02/2024 - VI.10 - U
procedure di avviso indette dalla pubblica amministrazione e che non sia stata irrogata alcuna sanzione interdittiva per reati contro la Pubblica Amministrazione o il patrimonio della stessa.

La domanda dovrà essere corredata da una fotocopia non autenticata di un documento d'identità del sottoscrittore, pena l'esclusione.

L'istanza - **Allegato 1** - dovrà essere accompagnata da:

- **Allegato 2** - Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, art. 46
- **Curriculum Vitae in formato Europeo** datato e con firma autografa, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, compresi quelli stabiliti dal Protocollo d'Intesa art. 2.2. (vale a dire : 3 anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o 1 anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure, formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore, oltre all'impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico) - nonché di tutti i titoli coerenti con quanto richiesto nell'Allegato 2; **il C.V. dovrà recare la dicitura "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel C.V. ai sensi del Decreto Legislativo 30 novembre 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)";**

Inoltre, dovranno essere allegati alla domanda:

1. **PROGETTO dettagliato dell'attività**, comprensivo di: obiettivi formativi, attività, tempi, giornate di disponibilità;
2. **DURC** (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità alla data di scadenza della presente richiesta. In assenza del DURC potrà essere presentata la dichiarazione di regolarità contributiva (INPS, INAIL).

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata all'Avviso: tali domande verranno escluse dalla procedura.

Le domande presentate non sono vincolanti per l'Amministrazione, che si riserva la possibilità di non affidare l'incarico oggetto di selezione oppure di emettere nuovi avvisi.

L'Istituzione Scolastica potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea rispetto alle richieste.

Art. 5 - PROCEDURA COMPARATIVA E CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Qualora pervenisse più di una candidatura utile, si procederà mediante una valutazione comparativa dei curricula presentati, sulla base dell'assegnazione, ad ogni singolo curriculum, di un punteggio per ciascuna delle seguenti voci:

TABELLA A - CRITERI di SELEZIONE per la VALUTAZIONE dei CURRICULA

REQUISITI TECNICO-PROFESSIONALI	Punti	Punteggio massimo
TITOLO D'ACCESSO ALLA SELEZIONE		
Laurea specialistica (3+2) in Psicologia (o Diploma di Laurea ciclo unico vecchio ordinamento) conseguita con una votazione da 66 a 76	2	
Laurea specialistica in Psicologia conseguita con la votazione da 77 a 87	4	
Laurea specialistica in Psicologia conseguita con la votazione da 88 a 99	6	
Laurea specialistica in Psicologia conseguita con la votazione da 100 a 105	7	
Laurea specialistica in Psicologia conseguita con la votazione da 106 a 109	9	
Laurea specialistica in Psicologia conseguita con la votazione di 110	11	
Laurea specialistica in Psicologia conseguita con la votazione di 110 e <u>lode</u>	13	
Punteggio massimo attribuibile per il titolo d'accesso alla selezione		13
ALTRI TITOLI di FORMAZIONE		
Titoli di formazione specifica nel settore (master, dottorato, abilitazione, corsi di specializzazione specifici) 5 punti per ogni titolo Max 20 punti	5	
Punteggio massimo attribuibile per altri titoli		20
1.Corsi di perfezionamento e formazione di <u>durata non inferiore alle 30 ore</u> (punti 2 per corso fino a un massimo di 3 corsi, per un totale di punti 6)	2	6
2.Corsi di perfezionamento e formazione di <u>durata non inferiore alle 10 ore</u> (punti 1 per corso, fino ad un massimo di 4 corsi, per un totale di punti 4)	1	4
Punteggio massimo attribuibile per corsi di perfezionamento e formazione		10
TITOLI PROFESSIONALI		
1.Esperienza pregressa nel settore, ovvero sportello di ascolto presso Istituti Comprensivi - Direzioni Didattiche - Scuole Secondarie di 1° grado (punti 9 per ogni anno scolastico fino ad un massimo di 5 esperienze ricadenti in <u>anni scolastici diversi</u> per un totale di 45 punti)	9	45
2.Esperienza pregressa nel settore affine, ovvero sportello di ascolto presso scuole secondarie di 2° grado (punti 4 per ogni anno scolastico fino ad un massimo di 3 esperienze ricadenti in <u>anni scolastici diversi</u> per un totale di 12 punti)	04	12
Punteggio massimo per esperienza pregressa		57
PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO		100 PUNTI

A parità di punteggio sarà riconosciuta preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore consistenza dei titoli di formazione, in relazione all'ambito di intervento su adolescenti
- esperienze pregresse con interventi su utenti adolescenti o per l'inclusione di alunni stranieri

In ultimo, se dovesse persistere la condizione di parità, si procederà a sorteggio

Art. 6 – Procedura comparativa e scelta del professionista

Il Dirigente Scolastico procederà alla valutazione dei curricula presentati, anche attraverso una

Qualora dovesse pervenire una sola candidatura con curriculum, il Dirigente Scolastico potrà provvedere direttamente alla valutazione, così come prevedono la nota Miur prot. 1588 del 13/01/2016 e successiva nota Miur prot. 1498 del 09.02.2018 pag. 38.

Nell'ambito della procedura di valutazione, si tratterà di:

- verificare preliminarmente la sussistenza dei requisiti soggettivi in capo ai partecipanti e la validità della documentazione prodotta;
- stilare una graduatoria dei candidati ammessi mediante attribuzione dei punteggi secondo i parametri sopra riportati.

L'individuazione avverrà anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché corrispondente alle esigenze progettuali.

La graduatoria provvisoria dei soggetti ritenuti idonei sarà pubblicata all'Albo on line sul sito web della Scuola <https://istitutocomprendivo1asti.edu.it/>

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico **entro 14 giorni dalla sua pubblicazione**. Trascorso il termine indicato ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il professionista selezionato, l'Amministrazione potrà conferire l'incarico al concorrente che segue in graduatoria.

La partecipazione all'avviso non vincola questo Istituto, che avrà facoltà, a proprio giudizio, di non procedere all'aggiudicazione, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei ricorrenti.

Gli aspiranti dipendenti della PA o di altra amministrazione dovranno ottenere apposita autorizzazione, al cui rilascio sarà subordinata la stipula del contratto.

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di procedere con affidamento diretto dell'incarico qualora non pervengano candidature in risposta alla presente procedura.

Art. 7 – Contratto e compenso

L'incarico, che non costituisce rapporto d'impiego, verrà attribuito per un **totale massimo di 100 ore**, sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, con un **compenso orario di € 40,00 (quaranta Euro) - entro il limite massimo di € 4.000,00 (quattromila Euro) lordi e onnicomprensivi**.

Il valore orario della prestazione professionale è quello desunto dalla Circolare MI n. 1746 del 26/10/2020 e non potrà essere superiore.

Gli importi sono da intendersi comprensivi di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera, comprese le spese di trasporto per gli spostamenti o qualunque altra spesa sostenuta dall'esperto per la prestazione dell'attività.

Il contratto deve essere redatto per iscritto a pena di nullità e sottoscritto da entrambi i contraenti. L'efficacia del contratto è subordinata agli obblighi di cui all'articolo 15 del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Il compenso spettante sarà corrisposto

al termine della prestazione, previa verifica della regolarità contributiva, ed entro 30 gg. dalla ricezione di:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate
- fattura elettronica (Codice Univoco Ufficio UFB5JK) oppure notula in regola col bollo

Ai fini della tracciabilità, l'esperto è tenuto a comunicare:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 8 – Pubblicizzazione

Al presente avviso è data diffusione, mediante pubblicazione all'Albo online dell'istituto e nell'apposita sezione "Notizie"- home page - del sito della Scuola Istituto Comprensivo 1 di Asti

Art. 9 – Informativa privacy

Ai sensi del D.lgs. 196/03, integrato con le modifiche introdotte dal D.lgs. 101/2018 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo 1 di Asti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione dalla stessa.

Art. 10 Nominativi dei Responsabili

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Alessandra Longo.

Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Maiocco Rossana.

Allegati con obbligo di compilazione e presentazione, in caso di candidatura:

- 1- Domanda di partecipazione Allegato 1
- 2- Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, art. 463 Allegato 2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Alessandra Longo